



Администрация города Нижнего Новгорода
Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 135»

ПРИНЯТО

Управляющий совет

Протокол от 02.12.2015 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа №135»

Т.В.Коробкова

Приказ от 21.12.2015 № 496 - О



**Правила приема на обучение по программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ «Школа № 135»**
(Вводится в действие с 21.12. 2015 года)

Регистрационный № 39

Редакция № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма (далее – Правила) регламентируют прием граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 135» (далее - МБОУ «Школа № 135») для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы), направлены на обеспечение приема в общеобразовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за МБОУ «Школа № 135».

1.2. Приём на обучение по общеобразовательным программам в МБОУ «Школа № 135» осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями, в действующей редакции);
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации

обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями, в действующей редакции);

- Постановлением Правительства Нижегородской области от 17 апреля 2013 года № 238 «О первоочередном предоставлении мест в муниципальных образовательных учреждениях Нижегородской области гражданам, не зарегистрированным на территории муниципального района (городского органа) Нижегородской области за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением, и имеющим право на получение общего образования»;

- Постановлением администрации города Нижнего Новгорода «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями города Нижнего Новгорода» (в действующей редакции);

- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 135».

1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Управляющего совета МБОУ «Школа № 135».

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 01 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 01 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется по согласованию с Управлением образования администрации Приокского района, при наличии заявления родителей и медицинского документа, разрешающего начать обучение в массовой школе). Обучение детей, не достигших к 01 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 01 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление производится по согласованию с Управлением образования администрации Приокского района, при наличии заявления родителей и медицинского документа, разрешающего начать обучение в массовой школе).

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без каких-либо вступительных испытаний.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Детям, проживающим на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест. При отказе в приеме родителям (законным представителям) письменно указывается причина отказа, родители (законные представители) направляются в управление образования администрации Приокского района для получения информации об имеющихся местах для обучения в соседних школах.

2.6. При приеме детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.7. Прием детей в МБОУ «Школа № 135» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, на обучение в первом классе начинается не позднее 01 февраля (если этот день не является выходным днём) и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, начинается 01 июля и завершается не позднее 05 сентября.

2.9. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.10. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУ «Школа № 135» и на официальном сайте в сети интернет <http://school135.nnov.ru/> не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети интернет не позднее 01 июля текущего года.

2.11. На информационном стенде, а также на официальном сайте МБОУ «Школа № 135» в сети интернет дополнительно размещается дополнительная информация по текущему приему (информация об учителях, УМК и др.), а также информация об адресах и телефонах органов управления образованием.

2.12. Ответственным за приём документов в 1-й класс является заместитель директора, приём документов осуществляется в канцелярии школы или кабинете заместителя директора школы, заместителем директора/директором или секретарём директора (по согласованию с заместителем директора/директором школы).

2.13. График приёма документов в 1 класс:

	Адрес	Рекомендуемые сроки
1	Анкудиновское шоссе д. 6,8,10,11,14,16,18,20,22,26,26-а,28,30,30а,32, ул. Академика Сахарова, ул. Первоцветная, ул. Цветочная	01.02. –28.02.
2	ул. Гжатская, ул. Корейская, пер. Корейский ул. Крылова 2,4,6,8,10,12,14,14а,16,16а,18	01.03. — 31.03.
3	Ул. Медицинская 7,7а,9,11,13, ул. Терешковой д. 11, ул. Сурикова 5,7,16, 16-а, 18	03.04.–30.04.
4	Граждане, проживающие на микроучастке школы, не успевшие подать заявление, в соответствии с вышеуказанным графиком (п.1–3)	02.05.–30.06.
5	Граждане, не проживающие на территории школы, при наличии свободных мест	01.07. — не позднее 05.09.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в МБОУ «Школа № 135» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории или документ, который содержит сведения о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания);

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «Школа № 135» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- документ о фактическом месте пребывания и месте регистрации ребёнка.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);
- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в МБОУ «Школа № 135» для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования у иностранных граждан, приказом директора МБОУ «Школа № 135» создается комиссия, которая проводит аттестацию обучающегося и определяет уровень его знаний. На основании результатов издаётся приказ о зачислении учащегося в соответствующий класс.

3.9. При приеме обучающегося, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана МБОУ «Школа № 135», по заявлению родителей (законных представителей) обучающийся в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

3.10. При приеме заявления должностное лицо, осуществляющее приём документов,

- знакомится с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя;

- знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Школа № 135», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Школа № 135», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами;

- снимает копии с документов (или сверяет предоставленные копии с оригиналами документов);
- приём заявлений и документов о приёме регистрирует в соответствующем журнале;
- заверяет печатью, скрепляет подписью и выдает расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка и перечне представленных документов.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.10 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.13. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.14. Зачисление детей в МБОУ «Школа № 135» оформляется приказом директора, который является основанием возникновения образовательных отношений.

3.15. На каждого зачисленного в МБОУ «Школа № 135» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие из числа обучающихся школы вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется с учетом государственного и муниципального задания ежегодно, не позднее 01 сентября текущего года.

4.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без предъявления требований к уровню образования.

В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 01 сентября текущего года.

4.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по родителю (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

4.8. Зачисление оформляется приказом директора.